



## รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลเมืองสระแก้ว อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

\*\*\*\*\*

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของเทศบาลสระแก้ว อยู่ในระดับ **ผ่านดี** โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ **96.65** คะแนน แยกผลการประเมินตามรายเครื่องมือ มีรายละเอียด ดังนี้

1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีคะแนนรวม 98.99 คะแนน
2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
  - ส่วนที่ 1 มีคะแนนรวม 97.81 คะแนน
  - ส่วนที่ 2 มีคะแนนรวม 99.20 คะแนน
3. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีคะแนนรวม 93.50 คะแนน



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ทั้งหมด 10 ตัวชี้วัด ดังนี้

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่		
แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำโดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้		
ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	98.60	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่ สาเหตุเกิดจาก : ค่าครองชีพที่สูงสวนทางกับเงินเดือนหรือค่าตอบแทนที่ไม่เพียงพอต่อการดำรงชีพของเจ้าหน้าที่บางระดับ อาจเป็นแรงจูงใจให้เกิดการทุจริต
i2 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	98.84	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน : หน่วยงานควรมีบทลงโทษที่เด็ดขาดและรุนแรง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตระหนักว่า "ไม่คุ้มที่จะเสี่ยง" ต่อการเรียก รับสินบน ควรเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐18) เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกได้แจ้งเบาะแสและร้องเรียนว่าการทุจริตนั้นเกิดขึ้นที่ภารกิจหรือบริการใด จากนั้นจึงดำเนินการตามแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (อ้างอิงจาก ๐17)
i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	97.67	

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำโดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	99.30	<b>ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด :</b> i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด <b>สาเหตุเกิดจาก :</b> การประมาณการค่าใช้จ่ายบางรายการไม่สอดคล้องกับสถานการณ์จริง และ
i5 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	99.77	ในทางปฏิบัติมีข้อจำกัดด้านระเบียบ กฎหมาย หรือแนวทางปฏิบัติที่ไม่สามารถดำเนินการให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ <b>แนวทางการยกระดับผลการประเมิน :</b> ควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับ
i6 หน่วยงานของท่านมีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	99.42	ติดตามแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก๐6) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำโดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
i7 ท่านเคยผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้องบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	99.53	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : i7 ท่านเคยผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้องบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด สาเหตุเกิดจาก : ในส่วนของการที่ผู้บังคับบัญชา สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา ทางเจ้าหน้าที่ไม่สามารถปฏิเสธได้โดยตรง
i8 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	99.77	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน : ปฏิบัติตามระเบียบและคู่มือการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดพร้อมทั้งจัดประชุมหลักการทำงานทั้งระดับผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ทุกท่าน เกี่ยวกับการประพฤติมิชอบ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายอย่างเคร่งครัด และเพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดข้อร้องเรียนการประพฤติมิชอบ
i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100	

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำโดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
i10 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอนหรือแนวปฏิบัติมากน้อยเพียงใด	95.93	<b>ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด :</b> i10 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอนหรือแนวปฏิบัติมากน้อยเพียงใด <b>สาเหตุเกิดจาก :</b> เจ้าหน้าที่บางรายยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนหรือระเบียบการขอยืมทรัพย์สินทางราชการ และบางกรณียังมีการขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างเร่งด่วน จึงไม่ได้ดำเนินการตามขั้นตอนอย่างครบถ้วน
i11 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	99.88	<b>แนวทางการยกระดับผลการประเมิน :</b> จัดทำคู่มือหรือสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการขืมและการใช้ทรัพย์สินของราชการ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด และสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทลงโทษ เพื่อให้การบริหารจัดการทรัพย์สินมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้มากยิ่งขึ้น
i12 การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงานสามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	98.72	

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำโดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด	98.60	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด  สาเหตุเกิดจาก : ปัจจุบันการทุจริตมีรูปแบบที่แนบเนียนและซับซ้อนขึ้นมาก (เช่น การทุจริตเชิงนโยบาย , การเอื้อประโยชน์ผ่านช่องว่างทางกฎหมาย) ทำให้ผู้บริหารที่ขาดความเข้าใจเชิงลึกมองไม่เห็นปัญหา หรือรู้สึกว่ายากเกินกว่าจะจัดการได้อย่างเด็ดขาด
i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้มากน้อยเพียงใด	99.65	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน : ควรจัดให้ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมทางด้านการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ ให้เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปัญหาการทุจริตที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน และแนวทางการแก้ไขปัญหา รวมทั้งให้ทราบถึงบทลงโทษ ในกรณีปล่อยให้มีการทุจริต
i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	99.19	

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำโดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	98.47	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา สาเหตุเกิดจาก : การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อาจเกิดความล่าช้าในบางช่วงเวลาที่ มีผู้มาใช้บริการในเรื่องเดียวกันเป็นจำนวนมาก หรือบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่จำเป็นต้องปฏิบัติตามหลักกฎหมายในเรื่องที่มาติดต่อ จึงเกิดความล่าช้าไม่เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	98.91	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน : จัดประชุมพนักงานและเจ้าหน้าที่ เกี่ยวกับขั้นตอนในการปฏิบัติงาน และหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานที่เกิดขึ้น ไม่ว่าจะเป็นขั้นตอนการทำงานหรือระยะเวลาการทำงาน ศึกษาข้อควรปฏิบัติ ของหลักการทำงานให้ชัดเจน รายงานปัญหาหรือขั้นตอนการทำงานให้ผู้บริหารได้รับทราบ
e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	99.51	

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำโดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	98.91	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน สาเหตุเกิดจาก : ประชาชนบางกลุ่มยังมีข้อจำกัดในการเข้าถึงสื่อออนไลน์ ทำให้ไม่สามารถเข้าถึงช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานได้ และไม่ได้รับข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน
e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	98.40	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน : การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ง่าย มีขั้นตอนที่ไม่ยุ่งยาก โดยการพัฒนาช่องทางการสื่อสารให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น ปรับปรุงรูปแบบการนำเสนอข้อมูลให้ง่ายต่อการเข้าใจ และให้เป็นข้อมูลปัจจุบัน
e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	98.76	

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำโดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	97.48	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน <b>สาเหตุเกิดจาก :</b> ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า
e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	97.89	หน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร <b>แนวทางการยกระดับผลการประเมิน :</b> หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรม
e9 หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	98.25	ต่างๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำโดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
๐1 โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	100	<p><b>ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด:</b></p> <p>๐2 ข้อมูลผู้บริหาร</p> <p>๐15 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. 2567</p> <p><b>สาเหตุเกิดจาก :</b></p> <p>- ๐2 เนื่องจากผู้บริหารเทศบาลเมืองสระแก้วหมดวาระ และอยู่ในช่วงเลือกตั้ง ทำให้เจ้าหน้าที่ที่ปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ลงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน โดยได้ใส่ข้อมูลผู้บริหารฯ เป็นปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่แทนนายกเทศมนตรีเมืองสระแก้ว แต่ไม่ได้ใส่รองผู้บริหารฯ ว่าเป็นตำแหน่งว่างตามโครงสร้างส่วนราชการของเทศบาลเมืองสระแก้ว</p> <p>- ๐15 เนื่องจากเจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ใส่ข้อมูลไม่ครบถ้วน โดยเว้นช่องว่างไว้ในช่องผลเบิกจ่ายงบประมาณ</p> <p><b>แนวทางการยกระดับผลการประเมิน:</b></p> <p>- ให้เจ้าหน้าที่ที่มีความรอบคอบในการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันและถูกต้องครบถ้วน</p>
๐2 ข้อมูลผู้บริหาร	50	
๐3 ข้อมูลการติดต่อ	100	
๐4 ข่าวประชาสัมพันธ์	100	
๐5 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100	
๐6 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568	100	
๐7 รายงานผลการดำเนินงานประจำปีพ.ศ. 2567	100	
๐8 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100	
๐9 คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	100	

o10 E-Service	100	
o11 ข้อมูลสถิติการให้บริการ	100	
o12 รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. 2568	100	
o13 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. 2567	100	
o14 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100	
o15 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567	50	
o16 ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	100	
o17 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	100	
o18 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100	
o19 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100	
o20 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100	

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

**ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต**

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำโดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
๐21 ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100	<p><b>ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด :</b> ๐27 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p><b>สาเหตุเกิดจาก :</b> เจ้าหน้าที่ที่จัดทำเอกสาร กรอกข้อมูลในช่วงระยะเวลาในการดำเนินการผิดพลาดในเรื่องของปี พ.ศ.</p> <p><b>แนวทางการยกระดับผลการประเมิน :</b> ให้เจ้าหน้าที่ที่จัดทำข้อมูล ศึกษารายละเอียดตัวชี้วัด และองค์ประกอบด้านข้อมูลให้ละเอียด เพื่อจะได้จัดทำข้อมูลให้ครบถ้วนตามเกณฑ์ตัวชี้วัด</p>
๐22 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	100	
๐23 การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้/รับ สินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปีพ.ศ. 2568	100	
๐24 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปีพ.ศ. 2567	100	
๐25 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100	
๐26 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. 2567	100	
๐27 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	50	
๐28 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567	100	

## การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

ผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลเมืองสระแก้ว ให้ดียิ่งขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

### ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
จัดทำช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อให้บุคคลภายนอกได้แจ้งเบาะแสและร้องเรียนการทุจริตที่เกิดขึ้นจากภารกิจให้บริการของหน่วยงาน	ค่าครองชีพที่สูงสวนทางกับเงินเดือนหรือค่าตอบแทนที่ไม่เพียงพอต่อการดำรงชีพของเจ้าหน้าที่บางระดับ อาจเป็นแรงจูงใจให้เกิดการทุจริต	จัดประชุมชี้แจงมาตรการ และบทลงโทษ กรณีมีการเรียกรับสินบน	1 ต.ค. 68 – 30 ก.ย. 69	สำนักปลัด

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
จัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	การประมาณการค่าใช้จ่ายบางรายการไม่สอดคล้องกับสถานการณ์จริง และในทางปฏิบัติมีข้อจำกัดด้านระเบียบกฎหมาย หรือแนวทางปฏิบัติที่ไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.วิเคราะห์ภารกิจและความจำเป็นในการจัดทำงบประมาณ</li> <li>2.จัดทำคำของบประมาณและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ</li> <li>3.ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการที่ได้รับอนุมัติ</li> <li>4.เบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> <li>5.ติดตาม ตรวจสอบ และควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์</li> <li>6. สรุปและประเมินผลการดำเนินงานพร้อมรายงานผลต่อผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> </ol>	1 ต.ค. 68 – 30 ก.ย. 69	ทุกส่วนราชการ (กอง)

### ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล	ในส่วนของการทำงานที่ผู้บังคับบัญชา สั่งให้ทำธุรกรรมส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา ทางเจ้าหน้าที่ไม่สามารถปฏิเสธได้โดยตรง	1.จัดทำระเบียบและคู่มือการปฏิบัติงาน 2.ประชุมหลักการทำงานทั้งระดับผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ทุกท่าน เกี่ยวกับการประพฤติมิชอบ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายอย่างเคร่งครัด และเพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดข้อร้องเรียนการประพฤติมิชอบ	1 ต.ค. 68 – 30 ก.ย. 69	ทุกส่วนราชการ (กอง)

### ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบการยืม ขอใช้ทรัพย์สินของราชการ	เจ้าหน้าที่บางรายยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนหรือระเบียบการยืมทรัพย์สินทางราชการ และบางกรณียังมีการขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างเร่งด่วน จึงไม่ได้ดำเนินการตามขั้นตอนอย่างครบถ้วน	1.จัดทำคู่มือหรือสื่อประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการยืมและการใช้ทรัพย์สินของราชการ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด 2.สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทลงโทษ เพื่อให้การบริหารจัดการทรัพย์สินมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้มากยิ่งขึ้น	1 ต.ค. 68 – 30 ก.ย. 69	ทุกส่วนราชการ (กอง)

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการการมีส่วนร่วมกับองค์กรภายนอก ที่จัดอบรมทางด้านการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ	ปัจจุบันการทุจริตมีรูปแบบที่แนบเนียนและซับซ้อนขึ้นมาก (เช่น การทุจริตเชิงนโยบาย , การเอื้อประโยชน์ผ่านช่องว่างทางกฎหมาย) ทำให้ผู้บริหารที่ขาดความเข้าใจเชิงลึก มองไม่เห็นปัญหา หรือรู้สึกว่ายากเกินกว่าจะจัดการได้อย่างเด็ดขาด	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.จัดให้ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมทางด้านการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ</li> <li>2.ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปัญหาการทุจริตที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน และแนวทางการแก้ไขปัญหา</li> <li>3.ให้ทราบถึงบทลงโทษ ในกรณีปล่อยให้มีทุจริต</li> </ol>	1 ต.ค. 68 – 30 ก.ย. 69	ทุกส่วนราชการ (กอง)

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมทบทวนและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานและการให้บริการ	การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อาจเกิดความล่าช้าในบางช่วงเวลาที่ผู้มาใช้บริการในเรื่องเดียวกันเป็นจำนวนมากหรือบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่จำเป็นต้องปฏิบัติตามหลักกฎหมายในเรื่องที่มาติดต่อ จึงเกิดความล่าช้าไม่เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดประชุมพนักงานและเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับขั้นตอนในการปฏิบัติงาน</li> <li>2. หาแนวทางในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานที่เกิดขึ้น ไม่ว่าจะเป็นขั้นตอนการทำงานหรือระยะเวลาการทำงาน</li> <li>3. ศึกษาข้อควรปฏิบัติ ของหลักการการทำงานให้ชัดเจน</li> <li>4. รายงานปัญหาหรือขั้นตอนการทำงานให้ผู้บริหารได้รับทราบ</li> </ol>	1 ต.ค. 68 – 30 ก.ย. 69	ทุกส่วนราชการ (กอง)

## ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมเพิ่มช่องทางการสื่อสารผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เพื่อให้บุคคลภายนอกได้เข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานได้ง่ายขึ้น	ประชาชนบางกลุ่มยังมีข้อจำกัดในการเข้าถึงสื่อออนไลน์ ทำให้ไม่สามารถเข้าถึงช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานได้ และไม่ได้รับข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน	เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ง่าย มีขั้นตอนที่ไม่ยุ่งยาก โดยการพัฒนาช่องทางการสื่อสารให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น ปรับปรุงรูปแบบการนำเสนอข้อมูลให้ง่ายต่อการเข้าใจ และให้เป็นข้อมูลปัจจุบัน	1 ต.ค. 68 – 30 ก.ย. 69	ทุกส่วนราชการ (กอง)

## ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการการมีส่วนร่วมของประชาชน เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงาน	ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร	1.เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ 2.เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ	1 ต.ค. 68 – 30 ก.ย. 69	ทุกส่วนราชการ (กอง)

## ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>กิจกรรมเพิ่มความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรายละเอียดตัวชี้วัด OIT</p>	<p>1. เนื่องจากผู้บริหารเทศบาลเมืองสระแก้วหมดวาระ และอยู่ในช่วงเลือกตั้ง ทำให้เจ้าหน้าที่ที่ปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ลงข้อมูลให้เป็นเป็นปัจจุบัน โดยได้ใส่ข้อมูลผู้บริหารฯเป็นปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่แทนนายกเทศมนตรีเมืองสระแก้ว แต่ไม่ได้ใส่รองผู้บริหารฯ ว่าเป็นตำแหน่งว่างตามโครงสร้างส่วนราชการของเทศบาลเมืองสระแก้ว</p> <p>2. เนื่องจากเจ้าหน้าที่ผู้จัดทำข้อมูล ใส่ข้อมูลไม่ครบถ้วน โดยเว้นช่องว่างไว้ในช่องผลเบิกจ่ายงบประมาณ</p>	<p>ศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT ให้ละเอียดรอบคอบ</p>	<p>1 ต.ค. 68 – 30 ก.ย. 69</p>	<p>กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ</p>

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำข้อมูล	เจ้าหน้าที่ที่จัดทำเอกสาร กรอกข้อมูล ในช่องช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ ผิดพลาดในเรื่องของปี พ.ศ.	1.ศึกษารายละเอียดตัวชี้วัดและ องค์ประกอบด้านข้อมูลให้ละเอียด 2.จัดทำข้อมูลให้ครบถ้วนตามเกณฑ์ ตัวชี้วัด	1 ต.ค. 68 – 30 ก.ย. 69	กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ