



ประกาศเทศบาลเมืองสระแก้ว
เรื่อง มาตรการป้องกันการละเว้นไม่ปฏิบัติตามคู่มือสำหรับประชาชน

ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๗ กำหนดว่า “ในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดให้การกระทำใดจะต้องได้รับอนุญาต ผู้อนุญาตจะต้องจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ ขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาตและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ขออนุญาตจะต้องยื่นมาพร้อมกับคำขอ.....” โดยมีเป้าหมาย เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ลดต้นทุนของประชาชนและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการของภาครัฐ สร้างให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ เปิดเผยขั้นตอนและระยะเวลาให้ประชาชนทราบ นั้น

เทศบาลเมืองสระแก้วจึงได้กำหนดมาตรการป้องกันการละเว้นการไม่ปฏิบัติตามคู่มือสำหรับประชาชน ดังนี้

๑. ปัจจุบันเทศบาลเมืองสระแก้วได้จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ซึ่งครอบคลุมงานบริการของเทศบาลเมืองสระแก้วที่มีการ “พิจารณาอนุญาต” จำนวน ๑๔๗ คู่มือ แยกเป็น

- ๑.๑ สำนักปลัดเทศบาล รับผิดชอบกระบวนการงานให้บริการประชาชน จำนวน ๘๖ คู่มือ
- ๑.๒ กองคลัง รับผิดชอบกระบวนการงานให้บริการประชาชน จำนวน ๖ คู่มือ
- ๑.๓ กองช่าง รับผิดชอบกระบวนการงานให้บริการประชาชน จำนวน ๒๘ คู่มือ
- ๑.๔ กองสาธารณสุขฯ รับผิดชอบกระบวนการงานให้บริการประชาชน จำนวน ๒๑ คู่มือ
- ๑.๕ กองการศึกษา รับผิดชอบกระบวนการงานให้บริการประชาชน จำนวน ๓ คู่มือ
- ๑.๖ กองสวัสดิการสังคม รับผิดชอบกระบวนการงานให้บริการประชาชน จำนวน ๓ คู่มือ

เมื่อมีการแก้ไขเพิ่มเติมหรือยกเลิกคู่มือสำหรับประชาชนจากเดิม จะมีการแจ้งเวียนให้แต่ละสำนัก/กอง ทราบเพื่อปฏิบัติต่อไป

๒. เมื่อมีการให้บริการประชาชนในภารกิจที่เทศบาลเมืองสระแก้วได้จัดทำคู่มือสำหรับประชาชนไว้แล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ของแต่ละสำนัก/กอง ให้บริการประชาชนตามรูปแบบ ขั้นตอน วิธีการ และรายละเอียดที่กำหนดไว้ในคู่มือสำหรับประชาชน

๓. ให้เป็นหน้าที่ของหัวหน้าสำนักปลัดและผู้อำนวยการกองหรือผู้รักษาราชการแทนในตำแหน่งดังกล่าว รับผิดชอบในการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อ ๒ ในส่วนที่สำนัก/กอง รับผิดชอบดูแล

ในกรณีที่ปรากฏว่า พนักงานเจ้าหน้าที่มีการหลีกเลี่ยงหรือละเลยไม่ปฏิบัติตามคู่มือสำหรับประชาชน ให้หัวหน้าสำนักปลัดและผู้อำนวยการกองหรือผู้รักษาราชการแทนในตำแหน่งดังกล่าว แล้วแต่กรณีมีส่วนผิดหรือบกพร่องในการหลีกเลี่ยงหรือละเลยดังกล่าว เว้นแต่จะพิสูจน์ได้ว่าตนได้กำกับดูแลการปฏิบัติราชการของผู้ใต้บังคับบัญชาตามสมควรแก่หน้าที่ซึ่งตนรับผิดชอบอยู่นั้น

๔. ประชาชนผู้รับบริการสามารถร้องเรียนปัญหา ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติตามคู่มือ สำหรับประชาชนได้ ตามช่องทางการร้องเรียน ดังนี้

๔.๑ ติดต่อด้วยตนเอง ณ สำนักงานเทศบาลเมืองสระแก้ว

๔.๒ ทางอินเทอร์เน็ต (<http://www.sakaecity.go.th>)

๔.๓ ทางโทรศัพท์ : ๐-๓๗๒๔-๑๔๙๑ โทรสาร ๐-๓๗๒๔-๒๗๐๒

๔.๔ ศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลเมืองสระแก้ว (โทรศัพท์ ๐-๓๗๒๔-๑๔๙๑ ต่อ ๑๒)

ในกรณีที่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการตามคู่มือสำหรับประชาชนให้พนักงาน เจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่องร้องเรียนรายงานให้นายกเทศมนตรีเมืองสระแก้วทราบทันที

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายตระกูล สุขกุล)

นายกเทศมนตรีเมืองสระแก้ว