



ประกาศเทศบาลเมืองสระแก้ว

เรื่อง ประกาศผลการเปิดซองสอบราคา โครงการจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงาน
ในงานสวนสาธารณะประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (ประจำเดือนกรกฎาคมถึงเดือนกันยายน 2558)

ตามประกาศเทศบาลเมืองสระแก้ว เรื่อง สอบราคาโครงการจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อ
ปฏิบัติงานในงานสวนสาธารณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (ประจำเดือนกรกฎาคมถึงเดือนกันยายน 2558)
ลงวันที่ 10 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2558 ซึ่งกำหนดการเปิดซองสอบราคา ในวันที่ 25 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2558
เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 2 ที่ว่าการอำเภอเมืองสระแก้ว นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาได้คัดเลือกผู้เสนอราคา คือ ห้างหุ้นส่วนจำกัด เสรี มีชัย เสนอ
ราคาเป็นเงินทั้งสิ้น 324,000.- บาท (สามแสนสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่ไม่เกินราคากลาง และมี
หลักฐานครบถ้วน ถูกต้อง ตามที่เทศบาล ฯ กำหนด และคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา มีมติเป็นเอกฉันท์
เลือกห้างหุ้นส่วนจำกัด เสรี มีชัย เป็นผู้ดำเนินงานโครงการดังกล่าวข้างต้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 25 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2558

(นายตระกูล สุขกุล)
นายกเทศมนตรีเมืองสระแก้ว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา เทศบาลเมืองสระแก้ว
ที่ 319 /2558 วันที่ 25 มิถุนายน 2558

เรื่อง รายงานสรุปผลการเปิดซองสอบราคา พร้อมขออนุมัติรับราคา

เรียน ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรีเทศบาลเมืองสระแก้ว

ด้วยในวันที่ 25 มิถุนายน 2558 คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา ตามคำสั่งเทศบาลเมืองสระแก้วที่ 336/2558 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2558 ได้พร้อมกันเปิดซองเสนอราคาโครงการจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในงานสวนสาธารณะประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (ประจำเดือนกรกฎาคมถึงเดือนกันยายน 2558)

ผลการพิจารณาการเสนอราคาของคณะกรรมการ ฯ มีดังนี้

- 1. มีผู้ยื่นเสนอราคา จำนวนทั้งสิ้น.....³.....ราย
- 2. คณะกรรมการ ฯ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคา ใบเสนอราคา แล้วปรากฏว่า

ผู้เสนอราคาปฏิบัติ ถูกต้อง ตามเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารสอบราคาจ้างทุกราย

ผู้เสนอราคาปฏิบัติ ไม่ถูกต้อง ตามเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารสอบราคาจ้าง จำนวน.....ราย

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้เสนอราคา ที่ปฏิบัติไม่ถูกต้องตามเงื่อนไขต่างๆ ปรากฏในรายงาน ฯ ที่แนบมาพร้อมนี้แล้ว

3. คณะกรรมการ ฯ ได้พิจารณาราคาโดยเปิดเผยต่อหน้าผู้เสนอราคา และได้จดยอดราคาจากใบเสนอราคาทุกฉบับลงในบัญชีเปรียบเทียบราคาที่แนบมาพร้อมนี้แล้ว

ผู้เสนอราคาต่ำสุด คือ..... หงก. เสว ังไย

จำนวนเงินโดยรวมทั้งสิ้น..... 324,000บาท (สามแสนสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน))

กำหนดส่งมอบพัสดุ/งานจ้าง ภายใน.....92.....วัน และกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า.....92.....วัน

ผู้เสนอราคาต่ำสุดได้ยินยอมลดราคาจากราคาที่เสนอ จำนวน.....-.....บาท

(.....-.....) ลดราคาลงให้อีก.....-.....บาท

(.....-.....) คงเหลือเป็นราคารวมทั้งสิ้น จำนวน.....-.....บาท

รายละเอียดปรากฏในบันทึกการยืนยันราคา ที่ได้แนบมาพร้อมนี้แล้ว

ผู้เสนอราคาต่ำสุด ไม่ยินยอม ลดราคาให้ โดยมีเหตุผลว่า.....ราคาต่ำสุดเท่ากับงบกลาง.....

คณะกรรมการ ฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ราคาที่ บริษัท/หงก..... หงก. เสว ังไย

ได้เสนอจำนวนทั้งสิ้น..... 324,000บาท (สามแสนสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน))

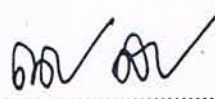
เป็นราคาที่ไม่สูงกว่าวงเงินที่จะซื้อ/จ้าง ซึ่งราคากลางที่กำหนดไว้ เป็นจำนวนเงิน..... 324,000

(.....สามแสนสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ต่ำกว่าราคากลางคิดเป็นร้อยละ..... 0 ดังนั้นจึง


เห็นควรดำเนินการซื้อ/จ้าง จากผู้เสนอราคารายนี้ได้

จึงเรียนมาเพื่อ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามอนุมัติ

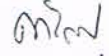
(ลงชื่อ) ส.อ.  ประธานกรรมการ
(ณัฐวัฒน์ สร้อยโท)


เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
- เพื่อโปรดทราบ

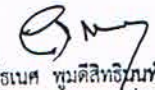
นายกเทศมนตรี
(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางสาวสุภรชต์ อินทรเทพ)


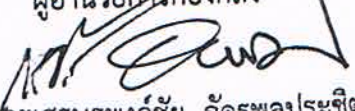
- งบประมาณสรุปวงเงินเปิดซองซองทุก
ประเภทไป 4,500,000 บาท
งบค.เสริมด้วยเงินเพิ่ม 324,000 บาท
(ตามแบบซองงบประมาณที่มีวงเงิน)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายชัยภัทม์ เทลินทโชติ)


(นางดาริการ์ เสี่ยมกลาง)
ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ


(นางสุภาพรณ์ อินนวล)
นักวิชาการพัสดุ

จ.ส.อ. 
(กิตติ์ธเนศ ทุมตีสธิธรณ์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป


(นางสุนิศา ทองสุพรรณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายเศรษฐพงศ์ชัย อัครพลประชิด)
ปลัดเทศบาลเมืองสระแก้ว

อนุมัติ


(นายตระกูล สุขกุล)
นายกเทศมนตรีเมืองสระแก้ว

บันทึกผลการเปิดซองสอบราคา

สำนักงานเทศบาลเมืองสระแก้ว

วันที่ 25 มิถุนายน 2558

ในวันนี้ เวลา ณ ห้องประชุมชั้น 2 ที่ว่าการอำเภอเมืองสระแก้ว คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา ตามคำสั่งเทศบาลเมืองสระแก้ว ที่ 336/2558 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2558

ได้ร่วมกันเปิดซองสอบราคาโครงการจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในงานสวนสาธารณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (ประจำปีเดือนกรกฎาคมถึงเดือนกันยายน 2558) โดยเปิดเผยต่อหน้าที่ผู้ยื่นซอง ฯ หรือผู้แทน ฯ ซึ่งอยู่ในขณะถึงเวลาเปิดซอง ฯ ตามบัญชีเปรียบเทียบราคา ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อบริษัท/ห้าง/ร้านที่เสนอราคา	ราคาที่เสนอ	กำหนดส่งมอบหรือแล้วเสร็จ	การตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคา	หมายเหตุได้รับทราบราคาแล้ว/ยื่นราคา (วัน)
1.	ทสม. เวนส์ มี ชัมบลาย	326,160 -	๑๒ โมง	ผ่าน	๑๒ โมง
2.	บ. เจ้าสมุทร 1๖๘ จำกัด	327,๖๐๐ -	๑๒ โมง	ผ่าน	๑๒ โมง
3.	ทงก. เวนส์ มีชัย	324,๐๐๐ -	๑๒ โมง	ผ่าน	๑๒ โมง
4.	-				
5.	-				

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาได้ดำเนินการแล้ว ดังนี้

1. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาทุกราย ใบเสนอราคา และเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ได้รับจากหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเข้าเสนอราคาว่าไม่เป็นผู้ที่มิผลประโยชน์ร่วมกันกับ ผู้เสนอราคารายอื่น

2. ปรากฏว่ามีผู้เสนอราคาที่มีคุณสมบัติยื่นซองตามประกาศครบถ้วนถูกต้อง จำนวน.....3.....ราย

- 2.1 ทสม. เวนส์ มี ชัมบลาย
- 2.2 บ. เจ้าสมุทร 1๖๘ จำกัด
- 2.3 ทงก. เวนส์ มีชัย
- 2.4 -
- 2.5 -

ปรากฏว่าไม่ถูกต้อง จำนวน.....-.....รายคือ

- 2.1 -เนื่องจาก.....
- 2.2 -เนื่องจาก.....
- 2.3 -เนื่องจาก.....
- 2.4 -เนื่องจาก.....
- 2.5 -เนื่องจาก.....

3. พิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาที่ต้องตามข้อ 2 และมีความเห็นให้ ชื่อ จ้าง พิจารณาจาก ทงก. โสวี่ มังขุ รายที่คัดเลือกไว้แล้ว ซึ่งเสนอราคา 324,000 บาท (สามแสนสองหมื่นสี่พันบาท) กำหนดเวลาส่งมอบหรือแล้วเสร็จ ภายใน 92 วัน

4. ต่อรองราคาและรายละเอียดต่าง ๆ กับผู้เสนอราคาตามข้อ 3 แล้ว ปรากฏดังนี้.....
ราคาประมาณ 100,000 บาท

5. คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา มีมติเห็นควรให้ ชื่อ จ้าง พิจารณาจาก ทงก. โสวี่ มังขุ ในราคา เวลา และรายละเอียดต่าง ๆ ตามที่ได้ต่อรองตกลงตามข้อ 4 ซึ่งได้แนบเอกสารที่ได้รับทั้งหมดมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

6. เห็นควรยกเลิกการสอบราคาครั้งนี้เนื่องจาก.....
.....

0)

(ลงชื่อ) ส.อ. [Signature] ประธานกรรมการ (ณัฐวัฒน์ สร้อยโท)

(ลงชื่อ) [Signature] กรรมการ (นางสาวสุภรภัชต์ อินทรเทพ)

(ลงชื่อ) [Signature] กรรมการ (นายชยภัทน์ เทสินทโชติ)

ข้าพเจ้า ฯ ได้ยินยอมตามข้อตกลงการต่อรองราคากับคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาตามที่ปรากฏข้อความใน ข้อ 3 จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอราคาได้
ผู้แทน บริษัท/ห้าง/ร้าน.....

ความเห็นเจ้าหน้าที่พัสดุ
[Signature]
(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสุภาพรณี อินนวล)
นักวิชาการพัสดุ
จ.ส.อ. [Signature]
(กิตติธเนศ พนมสุทธิธนนท์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง เทศบาลเมืองสระแก้ว

ที่ 312/2558

วันที่ 24 มิถุนายน 2558

เรื่อง การรับซองราคาตามประกาศและเอกสารสอบราคาจ้างเหมา เลขที่ 40/2558 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2558

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

เจ้าหน้าที่รับซองสอบราคา ตามคำสั่งที่ 336/2558 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2558 ได้ทำการรับซองสอบราคา โครงการจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในงานสวนสาธารณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (ประจำเดือนกรกฎาคมถึงเดือนกันยายน 2558) กำหนดขายเอกสารสอบราคา และยื่นซองสอบราคา ระหว่าง วันที่ 11 มิถุนายน 2558 ถึง วันที่ 24 มิถุนายน 2558 ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองสระแก้ว ปรากฏว่ามีผู้สนใจยื่นซองเสนอราคา จำนวน.....ราย ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อผู้ยื่นซองเสนอราคา	ลงชื่อ	ยื่นซอง		หมายเหตุ
			วัน/เดือน/ปี	เวลา	
1	นางนงนุช อธิสุข, 108 ซ.วิมลพลา		24 มิ.ย. 58	10.25	
2	บริษัท บ้านสมุทร 168 จำกัด		24 มิ.ย. 58	13.15 น.	
3		24 มิ.ย. 58	14.50	
4					16.30 น.
5				

ดังนั้น เจ้าหน้าที่รับซองสอบราคาขอส่งเอกสารหลักฐานส่วนที่ 1, เอกสารหลักฐานส่วนที่ 2 และซองใบเสนอราคาของผู้เสนอราคา จำนวน.....ราย มอบให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุเพื่อดำเนินการ

(ลงชื่อ) เจ้าหน้าที่รับซองสอบราคา

(นายพัฒนศักดิ์ บรรดาตั้ง)

บุคลากร 3

วันที่ 24 มิถุนายน 2558

(ลงชื่อ)

(นางดาริการ์ เสี่ยงกลาง)

ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ

วันที่ 24 มิถุนายน 2558

เจ้าหน้าที่รับซองสอบราคา

(นางสุภาพรณี อินนวล)
นักวิชาการพัสดุ

2/เรียน คณะกรรมการ

(กิตติธเนศ พุ่มศรีอินทร์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นายตระกูล สุขกุล)
นายกเทศมนตรีเมืองสระแก้ว

(นางสุนิศา ทองสุพรรณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา

เพื่อเป็นการปฏิบัติตามระเบียบ ฯ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุขอส่งมอบเอกสารหลักฐานส่วนที่ 1, เอกสารหลักฐานส่วนที่ 2 และซองใบเสนอราคา จำนวน.....ราย มอบให้คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา เพื่อดำเนินการดังนี้

1. ตรวจสอบ “ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคาอื่น และ/หรือกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ” ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ข้อ 10 วรรคแรก และต้องตรวจสอบให้แล้วเสร็จ พร้อมประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ได้รับคัดเลือก ก่อนถึงกำหนดทำการเปิดซองเสนอราคา

2. เปิดซองราคาและพิจารณาราคาตามนัยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2535 ข้อ 42,43 รวมแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 9) พ.ศ.2553

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสุนิศา ทองสุพรรณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... ๒๕๖๒ ๑๕

ได้รับซองเสนอราคาพร้อมหลักฐานการเสนอราคาไว้ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ) ส.อ.....

ประธานกรรมการ

(ณัฐวัฒน์ สร้อยโท)

(ลงชื่อ).....

กรรมการ


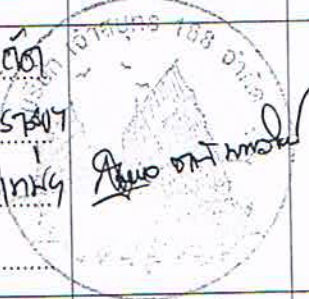

(นางสาวสุภรชต์ อินทรเทพ)

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(นายชยภัทน์ เทสินทโชติ)

ทะเบียนขายเอกสารสอบราคาจ้างเหมา เลขที่ 40/2558
 โครงการจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในงานสวนสาธารณะ
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
 (ประจำเดือนกรกฎาคมถึงเดือนกันยายน 2558)
 ระหว่างวันที่ 10 มิถุนายน 2558 ถึงวันที่ 24 มิถุนายน 2558

ลำดับที่	วันที่	ชื่อ-ที่อยู่ผู้รับเอกสาร	ลายมือชื่อผู้รับเอกสาร	หมายเหตุ
1	๑๖ มิ.ย. ๕๘	ชื่อบริษัท/ห้าง..... น.๑๓. ๑๖๖ ๑๖๖ ที่อยู่..... ๑๖๖ ม. ๑ ต.๗๓๑๑๑๑๑ ๑.๑๖๖ ๑.๑๖๖-๑๖๖ หมายเลขโทรศัพท์.....		
2	23 มิ.ย. 2558	ชื่อบริษัท/ห้าง..... บริษัท น.๑๓. ๑๖๖ ๑๖๖ ที่อยู่..... ๑๑/๑๓ ซอยลาดพร้าว ๘๙ แขวงลาดพร้าว ถนนลาดพร้าว เขตจตุจักร กทม. ๑๐๑๑๑ หมายเลขโทรศัพท์.....		
3	23 มิ.ย. ๒๕๕๘	ชื่อบริษัท/ห้าง..... ซ้ำๆ ส่งๆ ๑๑๑๑ ๑๑๑๑ ที่อยู่..... ๑๑/๑๑ แขวง ๑๑๑๑ เขต ๑๑๑๑ กทม. ๑๑๑๑ หมายเลขโทรศัพท์.....		
4		ชื่อบริษัท/ห้าง..... ที่อยู่..... หมายเลขโทรศัพท์.....		

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ/ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรี
 - เพื่อโปรดทราบ
 - มีผู้ซื้อเอกสารสอบราคาจ้าง จำนวน 3 ราย
 - ควรแจ้งคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจ้างทราบ
 และดำเนินการต่อไป

(นางสุภาพรณี อินทวาล)
 นักวิชาการพัสดุ
 จ.ส.อ.
 (กิตติคุณยศ พุ่มสีหะรินทร์)
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นางดาริการ์ เสี่ยงกลาง)
 ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ

(นายตระกูล สุขกุล)
 นายกเทศมนตรีเมืองสระแก้ว

(นางสุนิศา ทองสุพรรณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 นายเศรษฐพงศ์ชัย อัครพลประสิทธิ์
 ผู้อำนวยการกองช่าง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการกองคลังงานพัสดุและทรัพย์สิน เทศบาลเมืองสระแก้ว

ที่ ๒๐๖๕/๒๕๕๘

วันที่ 5 มิถุนายน 2558

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการสอบราคาโครงการจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในงานรักษาความสะอาด เก็บ ขนขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล , งานสวนสาธารณะ และงานอาคารและสถานที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 (ประจำเดือนกรกฎาคมถึงเดือนกันยายน 2558)

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ต้นเรื่อง

1. ตามบันทึกข้อความกองช่าง ที่ สก 52003/1286 ลงวันที่ 2 มิถุนายน 2558 เรื่องการกำหนดราคากลาง โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานใน งานรักษาความสะอาด เก็บ ขนขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูล งานสวนสาธารณะ งานอาคารและสถานที่ (ตามเอกสารแนบท้าย 1)

2.ตามบันทึกข้อความกองช่าง ที่ สก 52003/1275 ลงวันที่ 2 มิถุนายน 2558 เรื่อง รายงานความต้องการจ้างแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในงานรักษาความสะอาด เก็บ ขนขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 จำนวน 39 คน อัตราค่าจ้าง 9,000 บาท/คน/เดือน ระยะเวลา3เดือน ตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2558 จำนวนเงิน1,053,000.- บาท (หนึ่งล้านห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน) (ตามเอกสารแนบท้าย 2)

3.ตามบันทึกข้อความกองช่าง ที่ สก 52003/1276 ลงวันที่ 2 มิถุนายน 2558 เรื่อง รายงานความต้องการจ้างแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในงานสวนสาธารณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558จำนวน 12 คน อัตราค่าจ้าง 9,000 บาท/คน/เดือน ระยะเวลา 3 เดือน ตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2558 เป็นจำนวนเงิน 324,000.- บาท (สามแสนสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) (ตามเอกสารแนบท้าย 3)

4. ตามบันทึกข้อความกองช่าง ที่ สก 52003/1277 ลงวันที่ 2 มิถุนายน 2558 เรื่อง รายงานความต้องการจ้างแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในงานอาคารและสถานที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558จำนวน 10 คน อัตราค่าจ้าง 9,000 บาท/คน/เดือน ระยะเวลา 3 เดือน ตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2558 เป็นจำนวนเงิน 270,000.- บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) (ตามเอกสารแนบท้าย 4) นั้น

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,647,000.- บาท (หนึ่งล้านหกแสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2535 ข้อ 20 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 9) พ.ศ.2553 ให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำรายงานเสนอผู้สั่งซื้อ/สั่งจ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่จัดจ้าง

1. เพื่อปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามที่ถูกกำหนดไว้ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 ส่วนที่ 3 บทที่ 1 มาตรา 50 และบทที่ 2 มาตรา 53 และมาตรา 54 และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการระบอบการบริการสาธารณะ มาตรา 16

2. เพื่อดูแลที่สาธารณะ รักษาความสะอาดที่สาธารณะถนนหรือทางเดินในเขตเทศบาล

3. เพื่อกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล รักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยในเขตเทศบาล

ปฏิทิน

4. เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคและควบคุมพาหะนำโรคที่อาจเกิดจากมูลฝอยและสิ่ง
5. เพื่อสร้างสุขอนามัยพื้นฐานและสภาพแวดล้อมที่ดีในชุมชนให้แก่ประชาชนในเขตเทศบาล
6. เพื่อสร้างภูมิทัศน์และทัศนียภาพที่สวยงามให้แก่พื้นที่ในเขตเทศบาล
7. เพื่อบำรุงรักษาสวนสาธารณะ สถานที่พักผ่อนหย่อนใจสถานที่ราชการกีฬา สถานที่
8. เพื่อสร้างสุขภาพจิต สุขภาพพลานามัย และคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชนในเขตเทศบาล
9. เพื่อรักษาความสะอาดและการรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยในเขตเทศบาล
10. เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่สวยงามให้แก่เทศบาล
11. เพื่อบริการประชาชนหรือส่วนราชการเกี่ยวกับการสาธารณสุขปโภค ได้แก่ การบำรุงรักษาทาง
12. เพื่อบริการประชาชนหรือส่วนราชการเกี่ยวกับการสาธารณสุขการได้แก่ การบำรุงรักษา

2. รายละเอียดของงาน

1. โครงการจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในงานรักษาความสะอาดเก็บ ขน ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิทินจำนวน 39 คน อัตราค่าจ้าง 9,000/คน/เดือน ระยะเวลา 3 เดือน ตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2558 เป็นจำนวนเงิน 1,053,000.-บาท (หนึ่งล้านห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน) โดยมี ขอบเขตการดำเนินงานตามโครงการจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในงานรักษาความสะอาดเก็บขน ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิทินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 รายละเอียดดังนี้

ก.งานรักษาความสะอาดจำนวน 24 คน

1. กำหนดวันทำงานปกติ
ตั้งแต่วันจันทร์ – วันอาทิตย์ (สัปดาห์ละ 7 วัน)

2. กำหนดเวลาทำงานปกติ

2.1 กำหนดเวลาทำงานปกติ วันจันทร์ – วันศุกร์

ปฏิบัติงานระหว่างเวลา 05.00 – 16.30น. โดยจะต้องมีเวลาทำงานไม่น้อยกว่าวันละ 7 ชั่วโมง (ไม่รวมเวลาหยุดพัก) หรือจนกว่างานจะแล้วเสร็จตามที่เทศบาลกำหนด

2.2 กำหนดเวลาทำงานปกติ วันเสาร์

ปฏิบัติงานระหว่างเวลา 05.00 – 12.00น. โดยจะต้องมีเวลาทำงานไม่น้อยกว่าวันละ 6 ชั่วโมง (ไม่รวมเวลาหยุดพัก) หรือจนกว่างานจะแล้วเสร็จตามที่เทศบาลกำหนด

2.3 กำหนดเวลาทำงานปกติ วันอาทิตย์

ปฏิบัติงานระหว่างเวลา 05.00 – 08.00น. โดยจะต้องมีเวลาทำงานไม่น้อยกว่าวันละ 3 ชั่วโมง (ไม่รวมเวลาหยุดพัก) หรือจนกว่างานจะแล้วเสร็จตามที่เทศบาลกำหนด

หมายเหตุ กรณีที่เกิดความเสียหายแก่ทางราชการไม่ว่ากรณีใดๆ ในระหว่างเวลาการปฏิบัติงาน ถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน



3. กำหนดพื้นที่ในการปฏิบัติงาน

จุดที่ 1 ปฏิบัติงานเก็บกวาดทำความสะอาด ถนนเทศบาล 19 ซอย 1 และถนนบริเวณรอบๆ ตลาดสดด้านนอก

จุดที่ 2 ปฏิบัติงานเก็บกวาดทำความสะอาด ถนนเทศบาล 17 จากร้านแว่นท้อปเจริญถึงร้านเจ้าแปด และถนนรอบตลาดสดด้านใน

จุดที่ 3 ปฏิบัติงานเก็บกวาดทำความสะอาด ถนนสุวรรณศร ตั้งแต่สิทธิผลคาร์แคร์ถึงประตูทางออกโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสระแก้ว

จุดที่ 4 ปฏิบัติงานเก็บกวาดทำความสะอาด ถนนสุวรรณศร ตั้งแต่ห้างบิ๊กซีถึงประตูทางเข้าที่ว่าการอำเภอเมืองสระแก้ว

จุดที่ 5 ปฏิบัติงานเก็บกวาดทำความสะอาด ถนนสุวรรณศร ตั้งแต่ประตูทางเข้าที่ว่าการอำเภอเมืองสระแก้วถึงสถานีดับเพลิงเก่า

จุดที่ 6 ปฏิบัติงานเก็บกวาดทำความสะอาด ถนนสุวรรณศร ตั้งแต่ประตูทางออกโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสระแก้วถึงบริเวณร้านเซเว่นและท่าจอดรถยนต์รับ - ส่งผู้โดยสารสายวังน้ำเย็น

จุดที่ 7 ปฏิบัติงานเก็บกวาดทำความสะอาด ถนนสุวรรณศร ตั้งแต่สถานีดับเพลิงเก่าถึงถนนเทศบาล 8 (ข้างวัดสระแก้ว)

จุดที่ 8 ปฏิบัติงานเก็บกวาดทำความสะอาด ถนนสุวรรณศร ตั้งแต่ร้านเซเว่นถึงบริเวณหน้าบ้านรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

จุดที่ 9 ปฏิบัติงานเก็บกวาดทำความสะอาด ถนนสุวรรณศร ตั้งแต่ทางเข้าถนนเทศบาล 8 (ข้างวัดสระแก้ว) ถึงทางเข้า หจก.สระแก้วมงคลเซอร์วิส

จุดที่ 10 ปฏิบัติงานเก็บกวาดทำความสะอาด ถนนสุวรรณศร ตั้งแต่บริเวณหน้าบ้านรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วถึงทางเข้าสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดสระแก้ว

จุดที่ 11 ปฏิบัติงานเก็บกวาดทำความสะอาด ถนนสุวรรณศร ตั้งแต่ทางเข้า หจก.สระแก้วมงคลเซอร์วิสถึงทางเข้าถนนเทศบาล 2 แล้วข้ามฝั่งจากหน้าร้านคักอิหลีถึงทางเข้าสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดสระแก้ว

จุดที่ 12 ปฏิบัติงานเก็บกวาดทำความสะอาด ถนนทางเข้าสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดสระแก้ว จนถึงตัวสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดสระแก้ว แล้วจากตัวสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดสระแก้วจนถึงทางออกสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดสระแก้ว

จุดที่ 13 ปฏิบัติงานเก็บกวาดทำความสะอาด ถนนเทศบาล 11, 13, 15 และถนนเทศบาล 17 ซอย 1

จุดที่ 14 ปฏิบัติงานเก็บกวาดทำความสะอาด ถนนเทศบาล 19 ทั้งสองฝั่ง จากร้านเซเว่นถึงสถานีตำรวจภูธรอำเภอเมืองสระแก้ว

จุดที่ 15 ปฏิบัติงานเก็บกวาดทำความสะอาด ถนนเทศบาล 17 ร้านหมอวิทยาถึงสี่แยกสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัดสระแก้ว

จุดที่ 16 ปฏิบัติงานเก็บกวาดทำความสะอาด ถนนจากสี่แยกสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัดสระแก้วถึงทางรถไฟสระแก้ว

จุดที่ 17 ปฏิบัติงานเก็บกวาดทำความสะอาด ถนนจากสี่แยกสถานีตำรวจภูธรอำเภอเมืองสระแก้วถึงสี่แยกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว (เก่า) ไปจนถึงทางแยกสนามกีฬาเทศบาลเมืองสระแก้ว

จุดที่ 18 ปฏิบัติงานเก็บกวาดทำความสะอาด ถนนเทศบาล 19 จากสี่แยกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว (เก่า) ไปจนถึงสถานีรถไฟสระแก้ว

จุดที่ 19 ปฏิบัติงานเก็บกวาดทำความสะอาด ถนนเทศบาล 21 (ซอยข้างโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสระแก้ว) ถึงทางเข้าองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว (เก่า)

จุดที่ 20 ปฏิบัติงานเก็บกวาดทำความสะอาด ถนนเทศบาล 2 จากทางเข้าถึงวงเวียน
สวนสาธารณะสระแก้ว – สระขวัญ

จุดที่ 21 ปฏิบัติงานเก็บกวาดทำความสะอาด ถนนบริเวณรอบอาคารสำนักงานเทศบาลเมือง
สระแก้ว(นอกรั้วอาคารสำนักงาน)

- ปฏิบัติงานเก็บกวาดทำความสะอาด ตามงานหรือกิจกรรมต่างๆ เช่น งานพระราชพิธี
งานรัฐพิธี งานประเพณี หรืองานอื่นใดที่เป็นภารกิจเร่งด่วนของเทศบาลที่ต้องดำเนินการ

- ปฏิบัติงานอื่นๆที่อยู่ในข้อตกลงเพิ่มเติม

4. คุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงาน

- ไม่กำหนดคุณสมบัติ
- อ่านหนังสือออก เขียนหนังสือได้
- เป็นสัญชาติไทย

ข.งานเก็บ ขนขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน 15 คน

1. กำหนดวันทำงานปกติ

ตั้งแต่วันจันทร์ – วันอาทิตย์ (สัปดาห์ละ 7 วัน)

2. กำหนดเวลาทำงานปกติ

2.1 กำหนดเวลาทำงานปกติ วันจันทร์ – วันศุกร์

ปฏิบัติงานระหว่างเวลา 05.00 – 16.30 น. โดยจะต้องมีเวลาทำงานไม่น้อยกว่าวันละ 7 ชั่วโมง
(ไม่รวมเวลาหยุดพัก) หรือจนกว่างานจะแล้วเสร็จตามที่เทศบาลกำหนด

2.2 กำหนดเวลาทำงานปกติ วันเสาร์

ปฏิบัติงานระหว่างเวลา 05.00– 12.00 น. โดยจะต้องมีเวลาทำงานไม่น้อยกว่าวันละ 6 ชั่วโมง
(ไม่รวมเวลาหยุดพัก) หรือจนกว่างานจะแล้วเสร็จตามที่เทศบาลกำหนด

2.3 กำหนดเวลาทำงานปกติ วันอาทิตย์

ปฏิบัติงานระหว่างเวลา 05.00– 08.00 น. โดยจะต้องมีเวลาทำงานไม่น้อยกว่าวันละ 3 ชั่วโมง
(ไม่รวมเวลาหยุดพัก) หรือจนกว่างานจะแล้วเสร็จตามที่เทศบาลกำหนด

หมายเหตุ กรณีที่เกิดความเสียหายแก่ทางราชการไม่ว่ากรณีใดๆ ในระหว่างเวลาการปฏิบัติงาน
ถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน

3. กำหนดพื้นที่ในการปฏิบัติงาน

จุดที่ 1 เริ่มต้นเก็บ ขนขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งแต่ ฝั่งซ้ายถนนสุวรรณศรตั้งแต่หน้าร้านคัก
อิหลี ถึงสหกรณ์ออมทรัพย์ครู บ้านเอื้ออาทร บัมน้ำมันศาลเท็กซ์ และร้านอาหารตุ๊ดตี และฝั่งขวาถนนสุวรรณศร
ตั้งแต่หน้าโรงเรียนเทศบาล 1 (หนองกะพ้ออนุสรณ์) ถึงทางเข้าโรงแรมพีพี บริษัทอิชูซูบริษัทแม็คโคร โรงแรมทิพปุระ
โรงเรียนอนุบาลวัดสระแก้ว ร้านเนื้อย่างมาลัย บัมเอสโซ่ และตั้งแต่ถนนเทศบาล 17 บ้านหัวกัญแจ ถึงร้านแว่นบิวตี้ฟูล
เก็บขยะสองฝั่งซ้าย – ขวา เข้าซอย 17/3, 17/4, 17/5 หมู่บ้านสุขจินต์ ถนนเทศบาล 19 ตั้งแต่หน้าร้านเซเว่น ถึง
หน้าสถานีรถไฟ เก็บขยะสองฝั่งซ้าย – ขวา เข้าหมู่บ้านปางสีดาซอย 1, 2 และ 3

จุดที่ 2 เริ่มต้นเก็บ ขนขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งแต่ท่าจอดรถสายวังน้ำเย็นถนนเทศบาล 19 ถึง
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสระแก้ว ถนนเทศบาล 21 ซอย 1, 2, 3 ตลาดศูนย์การค้าสระแก้วเมืองทอง เข้า
ซอยบ้านดาบตุ้ถึงชุมชนหลังสุขศาลา ถนนเทศบาล 23 ถนนเทศบาล 25 ถนนเทศบาล 29 ถนนเทศบาล 30 ถนน
เทศบาล 31 ถนนเทศบาล 33 ถนนเทศบาล 10 ถนนเทศบาล 12 ถนนเทศบาล 14 ถนนเทศบาล 16 ถนนเทศบาล
18 ถนนเทศบาล 20 ถนนเทศบาล 21 ครึ่ง ซอยสหกรณ์ออมทรัพย์ครู หมู่บ้านร่มรื่น หมู่บ้านชิตีปาร์ค หมู่บ้านธงชัย
หมู่บ้านพรนิมิต ห้างบิ๊กซี บริษัทเจเอสฟลาวเวอร์ โรงเรียนชุมชนสระแก้ว โรงเรียนสระแก้ว และโรงพยาบาลสมเด็จพระ
ยุพราชสระแก้ว

ชุดที่ 3 เริ่มต้นเก็บ ขนขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งแต่ทางเข้าถนนเทศบาล 2 ถึงสำนักงานเทศบาลเมืองสระแก้ว ถนนสุวรรณศร เริ่มจากสหกรณ์ออมทรัพย์ครู เข้าสำนักงานที่ดิน บ้านคลองนางชิง โรงเรียนอนุบาลเมืองสระแก้ว ชุมชนย่อยที่ 3 ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียน ศูนย์วิทยาศาสตร์ ศูนย์ราชการและบ้านพักข้าราชการ ค่ายทหารทั้งสองฝั่ง ชุมชนย่อยที่ 1 บ้านคำเจริญ ชุมชนย่อยที่ 2 หนองนกเขา PTT ทุกซอย (รวม 7 ซอย) ชุมชนย่อยที่ 4 บ้านคลองปูน ออกจากชุมชนย่อยที่ 4 ตามถนนสุวรรณศรไปถึงสำนักงานบริการโทรศัพท์ ถึงร้านวันดี ถึงโรงเรียนเทศบาล 1 (หนองกะพ้ออนุสรณ์)

ชุดที่ 4 เริ่มต้นเก็บ ขนขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งแต่ ถนนเทศบาล 1, 2, 3, 4, 5 ถนนเทศบาล 6 ซอย 1, 2, 3, 4, 5 ถนนเทศบาล 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15 ถนนเทศบาล 17 ซอย 1 โรงเรียนดาราสุมทร บ้านหนองเสม็ดเหนือ บ้านลัดกะสังเหนือ บ้านลัดกะสัง หมู่บ้านประสพโชค ตลาดสมบูรณโชคเมืองแก้ว สระแก้ว - สระขวัญ 1 สระแก้ว - สระขวัญ 2 บ้านคลองจาง บ้านสวนตาลวิว ศูนย์โตโยต้าและหมู่บ้านบริเวณด้านหลัง โคกกำนัน หมู่บ้านหลังบึงน้ำมันบางจาก บึง PT โรงฆ่าสัตว์ หมู่บ้านเย็นจิตต์ สวนน้ำ และศูนย์ Honda

- ปฏิบัติงานเก็บ ขนขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตามงานหรือกิจกรรมต่างๆ เช่น งานพระราชพิธีงานรัฐพิธี งานประเพณี หรืองานอื่นใดที่เป็นภารกิจเร่งด่วนของเทศบาลที่ต้องดำเนินการ

- ปฏิบัติงานอื่นๆที่อยู่ในข้อตกลงเพิ่มเติม

4. คุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงาน

- ไม่กำหนดคุณวุฒิ
- อ่านหนังสือออก เขียนหนังสือได้
- เป็นสัญชาติไทย

โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายให้ได้ว่าซึ่งบริการ (251) เพื่อจ่ายตามโครงการจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในงานรักษาความสะอาด เก็บ ขนขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล(เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,053,000.- บาท (หนึ่งล้านห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)

2.โครงการจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในงานสวนสาธารณะ จำนวน 12 คน อัตราค่าจ้าง 9,000/คน/เดือน ระยะเวลา 3 เดือน ตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2558 เป็นจำนวนเงิน 324,000.- บาท (สามแสนสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) โดยมีขอบเขตการดำเนินงานตามโครงการจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในงานสวนสาธารณะประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 รายละเอียดดังนี้

ก. กำหนดวันทำงานปกติ

ตั้งแต่วันจันทร์ - วันเสาร์ (สัปดาห์ละ 6 วัน)

ข. กำหนดเวลาทำงาน

ปฏิบัติงานระหว่างเวลา 08.30 - 16.30น. โดยจะต้องมีเวลาทำงานไม่น้อยกว่าวันละ 7 ชั่วโมง (ไม่รวมเวลาหยุดพัก) หรือจนกว่างานจะแล้วเสร็จตามที่เทศบาลกำหนด

หมายเหตุ กรณีที่เกิดความเสียหายแก่ทางราชการไม่ว่ากรณีใดๆ ในระหว่างเวลาการปฏิบัติงาน ถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน

ค. กำหนดพื้นที่ในการปฏิบัติงาน

1. พื้นที่บริเวณอาคารสำนักงานเทศบาลเมืองสระแก้วและบริเวณโดยรอบพื้นที่สำนักงานเทศบาลเมืองสระแก้ว

สำนักงานเทศบาล

- เก็บกวาดใบไม้แห้ง เศษขยะ พื้นที่บริเวณสวน สนามหญ้า ถนน และบริเวณอาคาร
- ตัดหญ้าถอนวัชพืชในแปลงต้นไม้พร้อมเก็บกวาด
- เพาะ ปลูก ปลูกซ่อม ตัดแต่งต้นไม้โดยรอบ
- รดน้ำ พรวนดิน ใส่ปุ๋ย ใส่ยาฆ่าแมลง
- จัดตั้งกระถางต้นไม้ประดับภายในอาคารสำนักงานเทศบาล
- ฉีดยากำจัดวัชพืชบริเวณทางเท้ารอบอาคารสำนักงานเทศบาล

2. สวนสาธารณะสระแก้ว – สระขวัญ

สระน้ำ

- เก็บกวาดใบไม้แห้ง เศษขยะ พื้นที่บริเวณสวน สนามหญ้า ลานอเนกประสงค์ ถนนรอบ
- ตัดหญ้าถอนวัชพืชพร้อมเก็บกวาด
- ปลูก ปลูกซ่อม ตัดแต่งต้นไม้โดยรอบ
- รดน้ำ พรวนดิน ใส่ปุ๋ย ใส่ยาฆ่าแมลง
- ฉีดยากำจัดวัชพืชบริเวณทางเท้า ถนน ลานอเนกประสงค์ รอบสระน้ำ
- ทำความสะอาดสระน้ำ เก็บขยะในสระน้ำ
- ทำความสะอาดห้องน้ำในสวนสาธารณะ

3. เกาะกลางถนนสุวรรณศร (ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 33) เริ่มตั้งแต่หน้าปั้ม ESSO ไปจนถึงสี่แยกสระแก้ว และเลยไปทางจันทบุรีสุดเกาะ และเลยไปทางอรัญประเทศ (หน้าศูนย์ ISUZU)

- เก็บกวาดใบไม้แห้ง เศษขยะ พื้นที่บริเวณเกาะกลาง
- ตัดหญ้าถอนวัชพืชในแปลงต้นไม้พร้อมเก็บกวาด
- ปลูก ปลูกซ่อม ตัดแต่งต้นไม้
- รดน้ำ พรวนดิน ใส่ปุ๋ย ใส่ยาฆ่าแมลง
- ดายหญ้าริมคันคิ้วเกาะกลางถนน

4. สนามกีฬาเทศบาลเมืองสระแก้ว

- เก็บกวาดใบไม้แห้ง เศษขยะ พื้นที่บริเวณสนาม
- ตัดหญ้าสนามเดือนละ 1 ครั้งพร้อมเก็บกวาด
- ตัดแต่งต้นไม้ริมสนามโดยรอบ
- ทำความสะอาดห้องน้ำในสนามกีฬา

5. สถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดสระแก้ว

- ตัดหญ้าบริเวณเกาะกลางถนนตั้งแต่ทางแยกถนนสุวรรณศร (ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 33) ไปจนถึงบริเวณสถานีขนส่งผู้โดยสาร และสวนหย่อมโดยรอบ พร้อมเก็บกวาด

- เก็บกวาดใบไม้แห้ง เศษขยะ พื้นที่บริเวณโดยรอบ
- ตัดหญ้าถอนวัชพืชในแปลงต้นไม้พร้อมเก็บกวาด
- ปลูก ปลูกซ่อม ตัดแต่งต้นไม้
- รดน้ำ พรวนดิน ใส่ปุ๋ย ใส่ยาฆ่าแมลง
- ดายหญ้าริมคันคิ้วเกาะกลางถนน
- จัดตั้งกระถางต้นไม้ประดับภายในอาคารสถานีขนส่งผู้โดยสาร

6. หมู่บ้านเอื้ออาทร

- ตัดหญ้าบริเวณสนามเด็กเล่น ริมถนน รอบบ่อบำบัดน้ำเสีย และสวนหย่อมโดยรอบ

พร้อมเก็บกวาด

7. พื้นที่ริมถนนในเขตเทศบาลเมืองสระแก้ว

- ตัดหญ้าบริเวณริมถนนสุวรรณศร (ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 33) และถนนในเขตชุมชนย่อย พร้อมเก็บกวาด

8. ปฏิบัติงานปลูกต้นไม้ตามโครงการต่างๆ เช่น งานพระราชพิธี งานรัฐพิธี งานประเพณี หรืองานอื่นใดที่เป็นภารกิจเร่งด่วนของเทศบาลที่ต้องดำเนินการ

9. ปฏิบัติงานอื่นๆที่อยู่ในข้อตกลงเพิ่มเติม

ง. คุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงาน

- ไม่กำหนดคุณวุฒิ
- อ่านหนังสือออก เขียนหนังสือได้
- เป็นสัญชาติไทย

โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ (251) เพื่อจ่ายตามโครงการจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในงานสวนสาธารณะ

3.โครงการจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในงานอาคารและสถานที่จำนวน 10 คน อัตราค่าจ้าง 9,000/คน/เดือน ระยะเวลา 3 เดือน ตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2558 เป็นจำนวนเงิน 270,000.- บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) โดยมีขอบเขตการดำเนินงานตามโครงการจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในงานอาคารและสถานที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 รายละเอียดดังนี้

ก. กำหนดวันทำงานปกติ

ตั้งแต่วันจันทร์ – วันศุกร์ (สัปดาห์ละ 5 วัน)

ข. กำหนดเวลาทำงานปกติ

ปฏิบัติงานระหว่างเวลา 08.30 – 16.30น. โดยจะต้องมีเวลาทำงานไม่น้อยกว่าวันละ 7 ชั่วโมง (ไม่รวมเวลาหยุดพัก) หรือจนกว่างานจะแล้วเสร็จตามที่เทศบาลกำหนด

หมายเหตุ กรณีที่เกิดความเสียหายแก่ทางราชการไม่ว่ากรณีใดๆ ในระหว่างเวลาการปฏิบัติงาน ถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน

ค. กำหนดพื้นที่ในการปฏิบัติงาน

1. ปฏิบัติงานอยู่ในพื้นที่เขตเทศบาลเมืองสระแก้ว หรือพื้นที่ที่ร้องขอรับบริการจากเทศบาลเมืองสระแก้วและเทศบาลเมืองสระแก้วต้องการให้เข้าไปปฏิบัติงานในพื้นที่นั้น

2. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสาธารณูปโภคดังนี้

- งานเกี่ยวกับการวางท่อระบายน้ำ
- งานเกี่ยวกับการลอกท่อระบายน้ำ
- งานเกี่ยวกับการซ่อมแซมท่อระบายน้ำ
- งานเกี่ยวกับการขุดลอกทางระบายน้ำ
- งานเกี่ยวกับการซ่อมแซม ปรับปรุง บำรุง รักษาถนน สะพาน หรือสิ่งก่อสร้างอื่นๆ
- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เทศบาลกำหนด

3.ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสาธารณูปการ ดังนี้

-งานบริการเกี่ยวกับการจัดอาคาร สถานที่ ที่ใช้ในการจัดงานต่างๆ ได้แก่ งานพระราชพิธี งานรัฐพิธี งานประเพณี งานประจำปี งานวันสำคัญต่างๆ หรืองานอื่นใดที่เป็นภารกิจของเทศบาลที่ต้องดำเนินการ เป็นต้น

-งานบริการเกี่ยวกับการจัดอาคาร สถานที่ ที่ใช้ในการจัดประชุม สัมมนา ฝึกอบรม งานจัดเลี้ยงรับรองต่างๆ เป็นต้น

- งานบริการเกี่ยวกับการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยในเขตเทศบาล ได้แก่ ตัดต้นไม้หรือตัดกิ่งไม้ริมทาง ตัดต้นไม้ที่ล้มใส่บ้านเรือน ใส่ต่อแตนงานแบกหามหรืองานช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือนร้อน เป็นต้น

- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เทศบาลกำหนด

4. ปฏิบัติงานอื่นๆที่อยู่ในข้อตกลงเพิ่มเติม

ง. คุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงาน

- ไม่กำหนดคุณวุฒิ
- อ่านหนังสือออก เขียนหนังสือได้
- เป็นสัญชาติไทย

โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายให้ได้ว่าซึ่งบริการ (251) เพื่อจ่ายตามโครงการจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในงานอาคารและสถานที่

4. วิธีที่จะจ้างและเหตุผลการจ้าง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 9 พ.ศ.2553 ข้อ 12(2) การซื้อหรือการจ้างโดยวิธีสอบราคา ข้อ 14 การซื้อหรือจ้างโดยวิธีสอบราคา ได้แก่ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาเกิน 100,000.-บาท แต่ไม่เกิน 2,000,000.-บาท

อนึ่ง ถ้าจะดำเนินการจัดจ้างตั้งแต่เดือนมกราคมถึงเดือนกันยายน 2558 รวม 9 เดือน เทศบาลเมืองสระแก้วยังไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากอยู่ในระหว่างต้นปีงบประมาณ ซึ่งรายรับยังมีไม่เพียงพอในการจัดจ้างดังกล่าว จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการเพียง 3 เดือน โดยวิธีสอบราคา

5. ผู้มีอำนาจสั่งจ้าง ได้แก่ นายกเทศมนตรีเมืองสระแก้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 9 พ.ศ.2553 ข้อ 57

การสั่งซื้อ/สั่งจ้างทุกวิธีที่ใช้จ่ายจากเงินรายได้

6. คณะกรรมการดำเนินการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 9 พ.ศ.2553 ข้อ 27(1)(7) ข้อ 28และข้อ 30 จึงขอแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการ คือ

1) เจ้าหน้าที่รับของสอบราคาคือ

- | | | |
|------------------|------------|--------------------------------|
| 1. นายพัฒนศักดิ์ | บรรดาตั้ง | ตำแหน่ง บุคลากร 3 |
| 2. นางดาริการ์ | เสริญมกลาง | ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ |

2) คณะกรรมการเปิดของสอบราคาประกอบด้วย

- | | | | |
|------------------|------------|-----------------------------------|---------------|
| 1. ส.อ.ณัฐวัฒน์ | สร้อยโท | ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลเมืองสระแก้ว | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวสุภรชต์ | อินทรเทพ | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดฯ | กรรมการ |
| 3. นายชยภัทม์ | เทสินทโชติ | ตำแหน่ง หน.ฝ่ายอำนวยการ7 | กรรมการ |

3) คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างเหมา

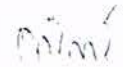
- | | | |
|-----------------------|--------------------------------|---------------|
| 1. นายสุทัศน์ อรัญ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง | ประธานกรรมการ |
| 2. นางศรีณยา สุกใส | ตำแหน่ง หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป | กรรมการ |
| 3. นายไพบุลย์ อิมอุตม | ตำแหน่ง นายช่างโยธา 6ว | กรรมการ |

4) ช่างควบคุมงาน คือ

นางสาววรรณช อินทร์พงษ์วัฒน์ ตำแหน่ง นายช.สวนสาธารณะ 7ว

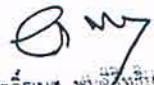
อนึ่ง เทศบาลเมืองสระแก้วจะลงนามในสัญญาต่อเมื่อมีเงินงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 แล้วเท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและดำเนินการต่อไป



(นางดาริการ์ เสี้ยมกลาง)
ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ


(นางสุภาพร อิกวอล)
นักวิชาการพัสดุ

เรียน ปลัดเทศบาล นายเทศมนตรี
เพื่อโปรดทราบ

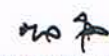
จ.ก.อ. 
(กิตติธเนศ พูนศิริชัยพันธ์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- 1 - ๒๕๕๘
11๐:11๑๖๖๖ คณะกรรมการเทศบาลเมืองสระแก้ว


(นางสุนิตา ทองสุพรรณ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ


(นายเศรษฐพงศ์ชัย อัครพลประสิทธิ์)
ปลัดเทศบาลเมืองสระแก้ว

อนุมัติ


(นายตระกูล สุขกุล)
นายกเทศมนตรีเมืองสระแก้ว